_DV-Arbeitshilfe für Antragsteller

Du und/oder deine Gruppe haben ein Anliegen, dass ihr gerne auf der Delegiertenversammlung (DV) mit allen anwesenden Delegierten diskutieren und abstimmen wollt? Dann soll diese Arbeitshilfe dich und deine Gruppe dabei unterstützen, einen Antrag zu stellen, der eine zielführende Ausgangsbasis für die DV darstellt.

_Entstehung

- Diskutiert das Thema im Voraus in einem eurer Mitarbeitertreffen
- Was ist der Hintergrund für euer Anliegen?
- Was wollt ihr mit dem Antrag bewirken?
- Ist die DV das richtige Gremium für den Antrag oder lässt sich das Anliegen an anderer Stelle klären (z.B. im direkten Gespräch mit eurem Regionalreferenten)?
- Nimmt eine mögliche Entscheidung auch auf andere Bereiche Einfluss:
- wurden z.B. benötigte finanzielle oder personelle Ressourcen betrachtet
- Gibt es vielleicht starke Gegenargumente, die einer Zustimmung der DV entgegenstehen? Wie wollt ihr diesen Argumenten begegnen?

_Formulierung

- Beachte, dass SMD-Gruppen ggf. unterschiedliche Arbeitsweisen und Gruppenkonstellationen
    - haben. Der Antrag kann vor diesem Hintergrund unterschiedlich verstanden werden. Darum
    - formuliere das Anliegen präzise und lasse es auf Uneindeutigkeiten prüfen.
- Welche Gründe können bei der Abstimmung auf der DV dazu führen, dass euer Antrag
    - abgelehnt wird? Könnt ihr diese im Antrag beachten?
- Versucht euer Anliegen in einem Satz zusammenzufassen. Dieser Satz wird die Grundlage zur
    - Abstimmung auf der DV sein.
- Wenn euer Antrag zu komplex ist um ihn als ganzen abstimmen zu lassen, überlegt
    - euch eine Struktur von abstimmbaren Optionen und/oder vielleicht Unterpunkten. Das erleichtert es den Delegierten eine Position zu wählen.

_Verfeinerung

- Stimmt in eurer Gruppe über die Formulierung des Antrags ab
- Verdeutliche den wesentlichen Kontext zum Verständnis des Antrags
- Sprecht mit eurem Regionalreferenten über den Antrag und holt euch Feedback ein

_Finalisierung

- Ihr könntet euch zum Beispiel auch eine weitere Gruppe suchen, die euer Anliegen teilt.
- Beachtet die Frist zum Einreichen des Antrags. Das DV-Team wird den Antrag prüfen und
- euch ggf. Verbesserungsvorschläge zukommen lassen.

_Delegiertenversammlung

- Auf der Delegiertenversammlung wird der Antrag vorgestellt und anschließend diskutiert.
- Dazu ist es essenziell, dass ihr mindestens einen RiLi entsendet, der mit dem Antrag vertraut ist, um ihn der DV zu präsentieren und Fragen beantworten zu können.

Antragsvorlage
für die Delegiertenversammlung
der Hochschul-SMD

_Checkliste vor der Antragsstellung
(Dies sind Fragen, die du dir stellen solltest, bevor du einen Antrag stellst.)

- Ist die DV das richtige Gremium für den Antrag oder lässt sich das Anliegen an anderer Stelle klären? (Im Zweifelsfall fragt einen Regionalreferent.)
- Gab es eine Abstimmung über den Antrag unter euren Richtlinienmitarbeitern? (Wichtig: abgestimmt wird auch über die konkrete Formulierung des Antrags, nicht nur über den Inhalt.)
- Kann das Ziel des Antrags in einem Satz formuliert werden?
- Hat der Vertreter der Gruppe auf der DV genügend Kenntnis von dem Antrag und Sachverhalt?

_Antrag:
Hiermit beantragt die SMD [Name der Gruppe]

eine [Abstimmung auf der DV / Ausschussgründung / Arbeitsauftrag an den LdH / …]

über [Sachverhalt beschreiben]

mit dem Ziel [Ziel beschreiben].

Die Richtlinienmitarbeiter haben am XX.XX.20XX über den Antrag mehrheitlich abgestimmt.

_Begründung:

- Ursprung der Idee
- Genauere Erläuterung des Ziels des Antrags
- Argumente dafür und dagegen

_Umsetzungsvorschläge:

- [Umsetzungsvorschlag]

_Ansprechpartner aus der Gruppe, der auf der DV anwesend ist:
Name:
E-Mail:
Telefon: